

2021 年度白子中級アンケート結果 要望事項

8 件の回答

回答を受け付けていません

回答者へのメッセージ

このフォームは回答の受け付けを終了しました

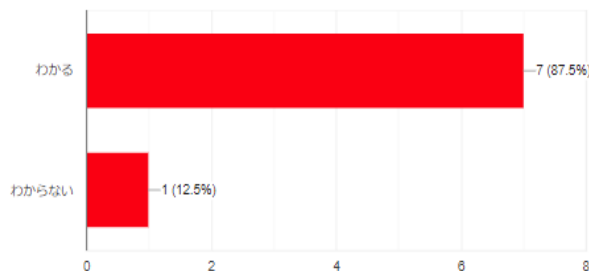
概要

質問

個別

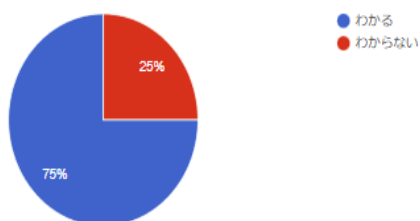
1. パソコン調査 メーカーと製造番号ご自分のパソコンのメーカーと製造番号はわかりますか？

8 件の回答



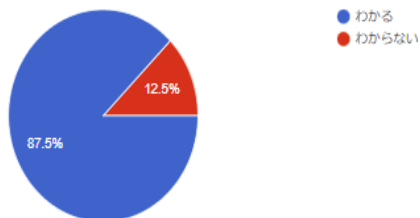
2. パソコン調査 コンピュータの基本的な情報 システム バージョン情報 (プロセッサ・メモリ・システムの種類) はわかりますか？

8 件の回答



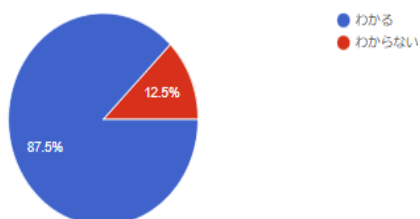
3. パソコン調査 コンピュータの基本的な情報 システム Windowsの使用 (Windows11・Windows10) やバージョン (21H2など) はわかりますか？

8 件の回答



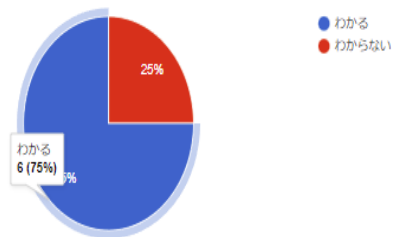
4. パソコン調査 コンピュータの基本的な情報 Office (Word 2021・Word 2019・Word 2016・Word 2013など) のバージョンはわかりますか？

8 件の回答



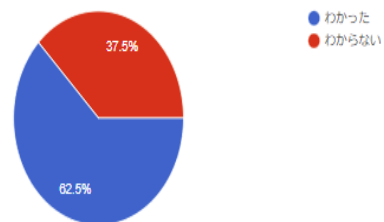
5. 設定からWindowsアップデートはわかりますか？

8 件の回答



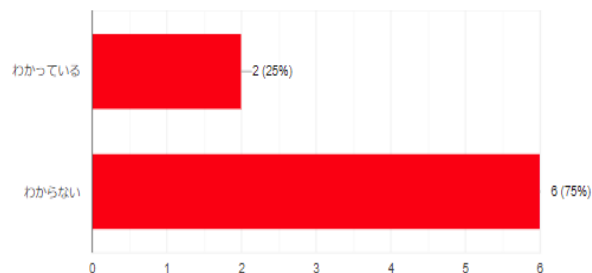
6. デスクトップに画面にショートカットアイコンを設定しました。作り方はわかっていますか？

8 件の回答



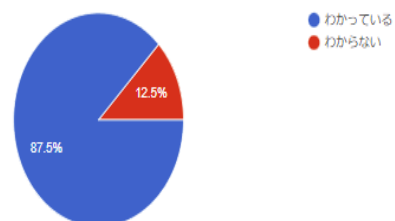
7. アイコンを変更しました。(アイコンのカスタマイズ) 白子公民館中級講座のフォルダアイコンは樹木です。変更方法はわかっていますか？

8 件の回答



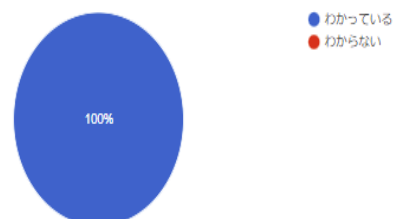
8. Wordの画面構成について、クイックアクセスツールバーの利用方法は、わかっていますか？

8 件の回答



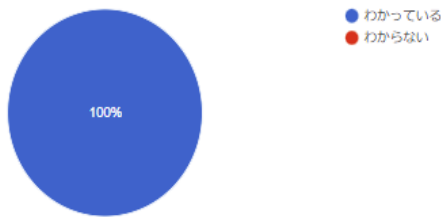
9. Wordの画面構成について、タイトルバーの位置はわかっていますか？

8 件の回答



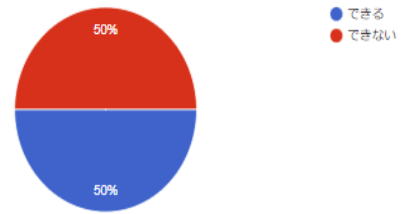
10.Wordの画面構成について、ステータスバーの位置はわかっていますか？

8件の回答



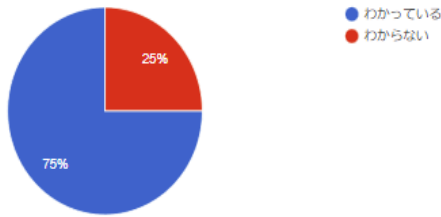
15.Wordの文書作成について、編集記号の表示／非表示の切り替えはできますか？（空白文字などやタブ記号が表示される）

8件の回答



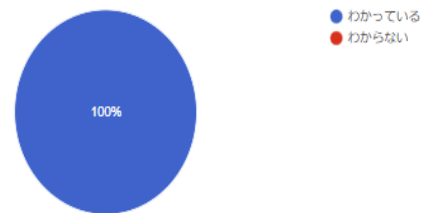
11.Wordの画面構成について、表示選択ショートカット（Wordの画面の表示モードの閲覧・印刷レイアウト・Webレイアウトなどがあります。）わかっていますか？

8件の回答



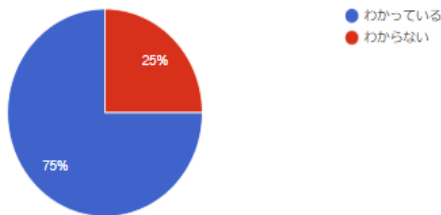
16.Wordの文書作成について、頭語と結語（拝啓と敬具、謹啓と謹白、前略と早々など）はわかっていますか？

8件の回答



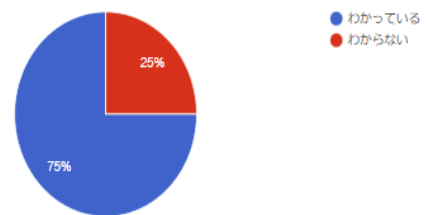
12.Wordの画面構成について、ズームスライダーとズームがあります。わかっていますか？

8件の回答



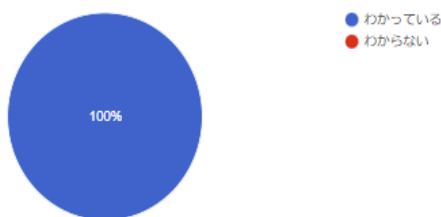
17.Wordの文書作成について、あいさつ文の挿入方法はわかっていますか？（月のあいさつ・安否のあいさつ・感謝のあいさつ）

8件の回答



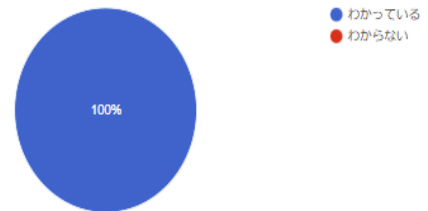
13.Wordの文書作成について、ページ設定（用紙サイズ、印刷の向き、余白サイズ、文字の方向、文字数と行数の設定）を行います。もしくは確認します。わかっていますか？

8件の回答



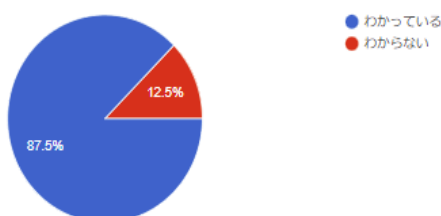
18.Wordの文書作成について、記書きを入力します。記と以上が挿入されます。わかっていますか？

8件の回答



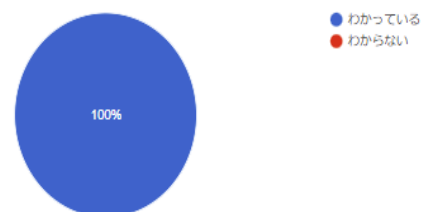
14.Wordの文書作成について、ビジネス文書などを作成する際に、発信日、宛名、発信者名、表題を入力します。すべて左揃えのままを入力します。（ベタ打ち）わかっていますか？

8件の回答



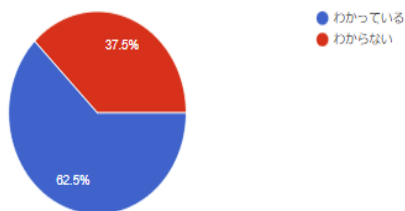
19.Wordの文書作成について、名前を付けて保存することはわかっていますか？Windows10から自動保存がされています。保存は早めしましょう。元の文章を利用するには、早めに保存しておきましょう。（元の文章を表示させることはできます）

8件の回答



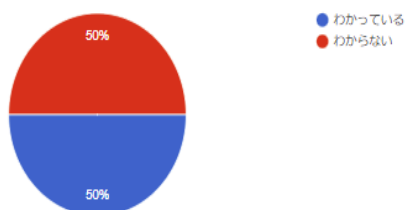
20.Wordの文書作成について、名前を付けて保存するときに気をつけなければならないことがあります。保存場所です。Windows10からonedriveに優先的に保存されます。パソコン内に保存する方法を確認しておきましょう。

8件の回答



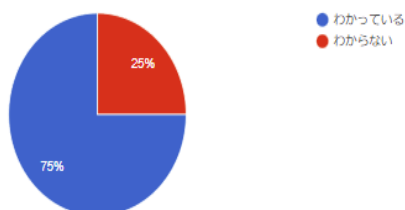
21.Wordの文書の開き方について、複数のファイルを開くことができます。切り替え方法は、タスクバーに表示されます。わかっていますか？

8件の回答



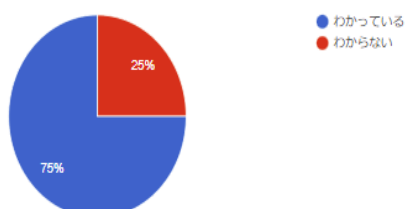
22.文字の書式の設定 文字列の範囲選択の方法、マウスでドラッグ、離れたところはCtrlキーを押しながら、他の文字列をドラッグすると複数選択できます。わかっていますか？

8件の回答



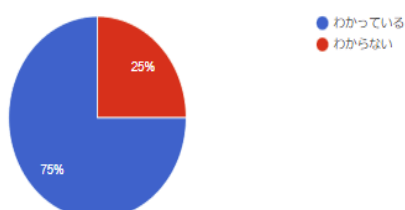
23.文字の書式の設定 行単位での範囲選択の方法、左の余白部分で、マウスの形が☒にて行を指定します。わかっていますか？

8件の回答



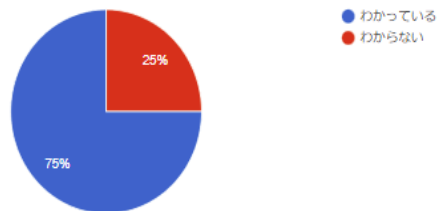
24.文字の書式の設定 行単位での範囲選択の方法、左の余白部分で、マウスの形が☒にて下方向にドラッグします。複数行を指定します。わかっていますか？

8件の回答



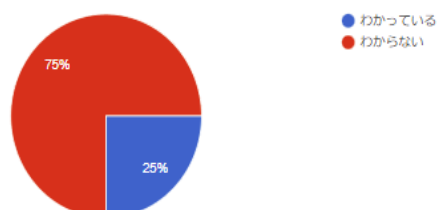
25.文字の書式の設定 文書全体を選択したい場合、左の余白部分で、マウスの形が☒で3回クリックします。もしくはキーボードのCtrlキーとAを同時に押します。わかっていますか？

8件の回答



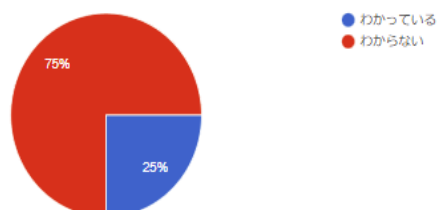
26.フォントサイズに応じて広がる行間の設定を変更したい場合、行間の広がった行を反し選択し、ホームタブの段落グループのダイアログボックスきどツールから、段落ボックスを起動し、間隔の☒1ページの行数を指定時に文字線りつと線に合わせるのチェックボックスをオフにします。わかっていますか？

8件の回答



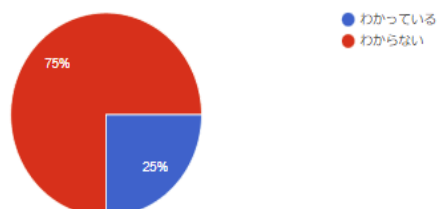
27.プロポーションナルフォントと等幅フォントの違いはわかっていますか？

8件の回答



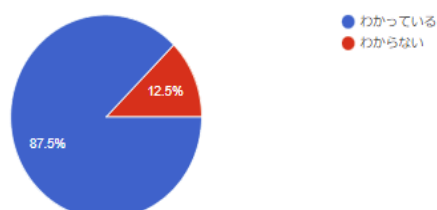
28.書式の解除方法は、わかっていますか？フォントの色やフォントサイズ、囲み線や下線など設定した後に、解除する場合にはすべてクリアボタン（ホームタブ内のフォントグループ内にあります。わかっていますか？

8件の回答



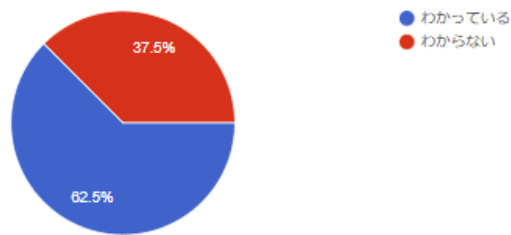
29.囲い文字の設定方法はわかっていますか？

8件の回答



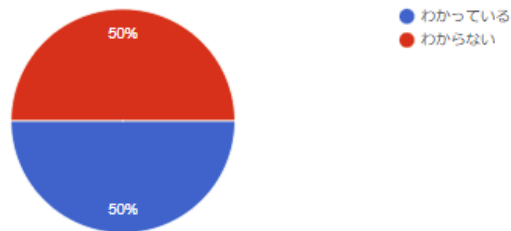
30.傍点の設定方法はわかっていますか？

8件の回答



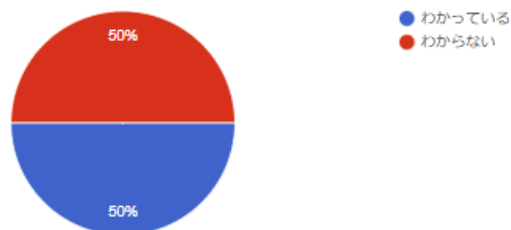
31.上付き文字・下付き文字の設定方法はわかっていますか？

8件の回答



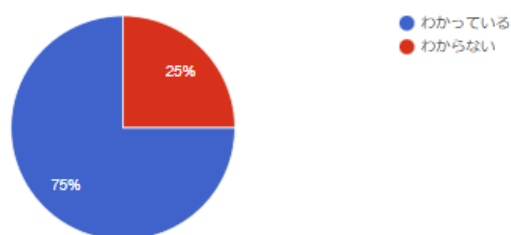
32.文字の効果と体裁の設定方法はわかっていますか？

8件の回答



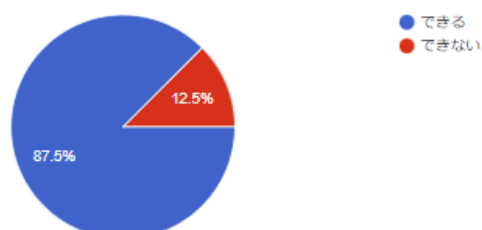
33.ルビ（ふりがな）の設定方法はわかっていますか？

8件の回答



34.Wordで行番号を設定できますか？

8件の回答



2021 年度白子中級アンケート結果 要望事項

35.来年度の要望について、何でもいいので教えてください。ご不満・要望・スピード・席・やりたいことなどお願いいたします。

6件の回答

去年のようにワードの基礎をみっちりお願いいたします。

受講者の座席表がほしい。従来、我流でやっていたのでカタカナ文字の意味が理解できていない。

基礎知識をはじめから勉強したいと思います。

先生にお任せ

練習問題を多くやっていきたい

インターネットの使い方が分からないので教えてほしいです。携帯電話との連動も

2020 年度白子中級アンケート結果 要望事項

29 来年度の要望について、何でもいいので教えてください。ご不満・要望・スピード・席・やりたいことなどお願いいたします。

9件の回答

ワードの基本にもう少し時間をかけてほしい。簡単な文章、表など

まだまだ分からない事が多いのでこれからもお付き合いのほどよろしくお願いいたします

1回だけだと忘れるので次の授業に簡単に復習してください。

Zoomミーティングをやりたい。近視なので前の席希望。質問時間を増やしてほしい。

同じことを再度やってほしい。

毎回楽しいですな、続けていきたいので教えてほしいです。

ドリルのヒントだけでは出来ない場合がある、回答書でも完全には判らない場合があるのでもう少し詳細の説明があれば助かる。😊👍

個人的な質問の時間も少し欲しいです

何回でも、一緒のことを聞いてもやさしく教えてね